|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事務局欄 | ／ | No. |

SAGA DESIGN AWARD 2025 応募申込書

（１）応募者の概要

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 企業名・団体名 | |  |
| 代表者 | 役職・肩書き |  |
| 氏名 |  |
| 所在地 | 郵便番号 | 〒 |
| 住所 |  |
| TEL |  |
| FAX |  |
| その他 | 業種 |  |
| 資本金 |  |
| 従業員数 | 人 |
| URL |  |
| 連絡担当者 | 部署 |  |
| 役職 |  |
| 氏名 |  |
| 携帯番号 |  |
| E-mail |  |

事務局とのやり取りは、基本的にメールにて対応いたします。

（２）審査会での説明

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 審査会 | 説明動画  （2分以内） | □あり　　　□なし |
|  | 説明の有無 | □説明を希望　□希望しない |

※審査会では、希望者は応募品について直接審査委員に説明できます（1社あたり2分程度）。

（３）応募対象の概要

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 価格or利用料金（あれば） | | | 円（税込） |
| 発売日or開始日（あれば） | | | 西暦　　　　　　年　　　　月　　　　日 |
| デザイナー・クリエイター情報  （必要に応じて  記載欄を追加してください） | □自社内 | 部課名 |  |
| 氏　名 |  |
| □社　外 | 企業名 |  |
| 所在地 |  |
| 氏　名 |  |

　応募に関する注意事項

* 応募対象が、公序良俗に反する場合など、SAGA DESIGN AWARDの趣旨に反すると主催者が判断する場合、応募を取り下げていただくことがあります。
* 主催者は、応募対象の搬入後その保管をしますが、一般公開展示や輸送時等の事故について責任を負えない場合があります。応募者において保険加入をお薦めします。
* 応募者が応募対象に他者の権利を使用等する場合は、応募前に権利関係の処理を行ってください。
* 応募対象の知的財産権について問題が生じた場合や、応募により応募者と第三者との間で紛争が生じた場合は、応募者がその責任を負います。主催者は一切の責任を負いません。
* 応募者が意匠登録などの出願を行う場合は、主催者が応募対象の情報を公開する前に行ってください。
* 受賞対象が第三者の知的財産権を侵害していると認められた場合、受賞対象の欠陥等により消費者その他第三者に損害が生じた場合、主催者は、その受賞を取り消すことができます。
* 主催者は、次のとおり、情報の公開を行います。応募者はこれに同意するものとします。

応募対象の一般公開展示

受賞対象の紹介パンフレットの制作と頒布

受賞対象の主催者のホームページ上等での掲載

受賞対象の一般公開展示

その他、主催者がSAGA DESIGN AWARDの広報用に制作する媒体への掲載

* 受賞対象についての文章、画像、その他の公開情報の著作権は主催者に帰属します。主催者の同意なく、複製することはできません。

上記の注意事項に同意します　□

（同意する場合は☑してください）

※審査会（一次審査）での審査委員への説明については、後日、希望者に詳細を連絡します。

※応募申込書は１応募対象につき１枚になります。

※応募申込書受理後、事務局より確認のメールを差し上げます。提出してから一週間経っても連絡がない場合、お手数ですが事務局へお問い合わせください。